

—— お知らせ ——

第17回核医学技術セミナー開催のお知らせ

理事長 福喜多 博 義

担当理事長 岡 宏 明

実行委員長 木 田 哲 生

第17回核医学技術セミナーを下記要項にて開催致します。

今回のセミナーでは、核医学診断の着目点への理解をより深めることで核医学技術と検査精度の向上を目指すプログラムを企画しました。そのテーマを「核医学診断医の眼 応える技術」と題し、核医学専門医による診断基準や求める核医学画像に関する講演、核医学専門技術者による核医学検査技術の講演を通じて、受講者の核医学技術を向上させることを目指します。

信頼される核医学技術者として、画像化された生体情報の解剖生理学な解釈および病理的知識と装置管理・収集・画像作成の過程における知識・技術の両面から結果画像を正しく理解して、診断精度を向上させるべく画像情報を提供することが重要です。

本セミナーには、信頼される核医学技術者を目指す会員をはじめ、多くの核医学技術者の方々にご参加いただくべくプログラムを企画しております。

核医学検査のさらなる信頼を得るべく検査技術の習得に向けて多くの価値ある情報を得られることをお約束いたします。

記

日 時：平成22年 2 月21日（日） 9：00～15：15

会 場：大阪大学医学部銀杏会館

（大阪大学医学部学友会館・医療情報センター）

〒565-0871 大阪府吹田市山田丘 2-2

<http://www.ichou.or.jp/access/access.html>

テ — マ：「核医学診断医の眼 応える技術」

定 員：100名

受講希望者が定員を超えた場合は、会員を優先させていただきます。

参 加 費：会員 5,000円、非会員 8,000円、学生 2,000円

申し込み期間：平成21年12月 1 日～平成22年 1 月15日（期限厳守）

申し込み方法：銀行振込＋メールによる申し込みのみ

（郵便振替による申し込みは廃止しました。）

詳細は、「申し込みから受講までの流れ」および学会ホームページ

（<http://www.jsnmt.umin.ne.jp/>）をご参照ください。

—プログラム内容—

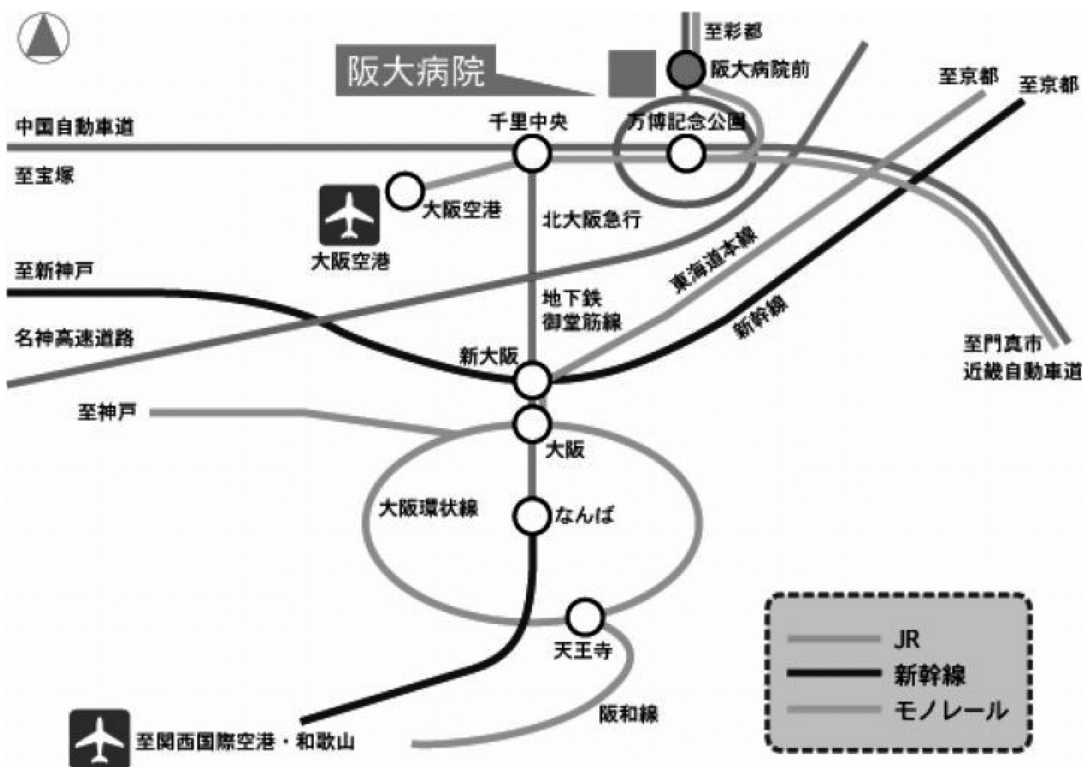
- 8 : 30～ 受 付
- 9 : 00～ 9 : 10 開会式
- 9 : 10～10 : 00 核医学診断医の眼Ⅰ（脳機能）
大阪大学大学院医学系研究科 核医学講座（トレーサ情報解析）
下瀬川恵久 先生
- 10 : 00～10 : 50 核医学診断医の眼Ⅱ（腫瘍）
京都府立医科大学大学院医学研究科 放射線診断治療学
奥山 智緒 先生
- 11 : 00～11 : 50 核医学診断医の眼Ⅲ（内分泌その他）
松下記念病院中央放射線部 牛嶋 陽 先生
（昼食・休憩）
- 12 : 50～13 : 30 応える技術Ⅰ（脳核医学）
倉敷中央病院 放射線センター 長木 昭男 先生
- 13 : 30～14 : 10 応える技術Ⅱ（心臓核医学）
国立循環器病センター 放射線診療部 西村 圭弘 先生
- 14 : 20～15 : 00 応える技術Ⅲ（その他の核医学）
関西医科大学付属枚方病院 中央放射線部 杉林 慶一 先生
- 15 : 00～15 : 15 閉会式・受講証 授与

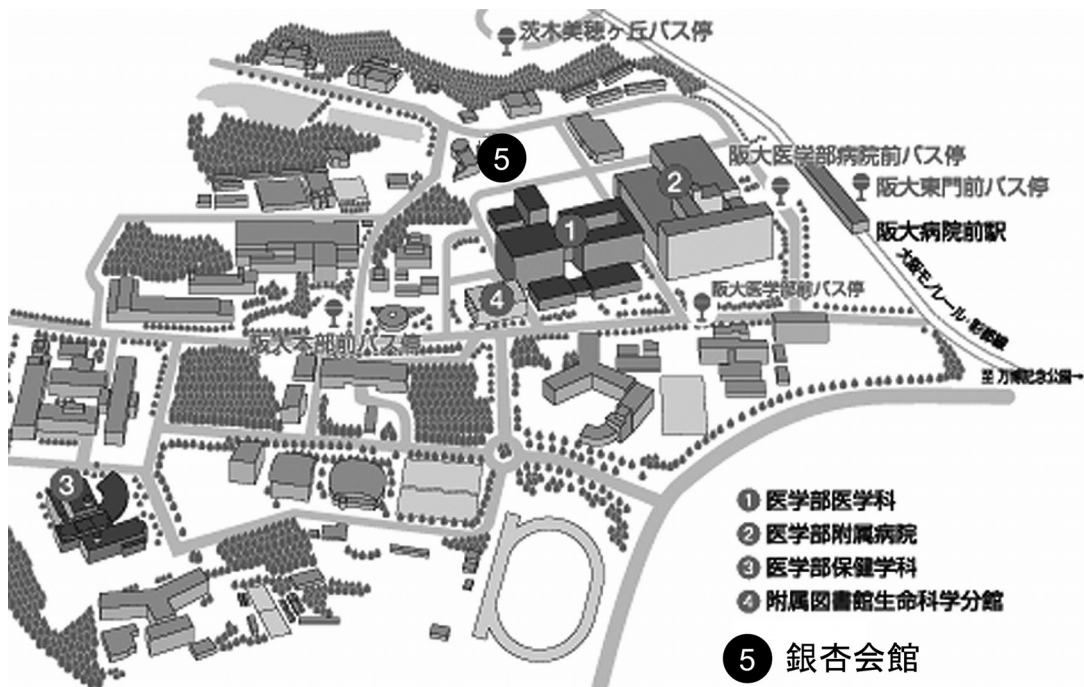
本セミナーは、核医学専門技術者 認定ポイント30単位、核医学専門技師 認定ポイント15単位の付与があります。

問い合わせ先：実行委員長 木田 哲生（滋賀医科大学医学部附属病院）

E-mail : kida@belle.shiga-med.ac.jp

(アクセスマップ)





申し込みから受講までの流れ：下記の注意事項をご熟読の上、お申込ください。

学会ホームページにて申込方法の確認を行う（近日中に掲載予定）



1) 指定口座に受講費を振り込む



2) 申し込みフォームをダウンロードする



3) 申し込みフォームを記入し、事務局へメールを送信する



4) 事務局からの「入金確認・受付完了・受講番号通知」メールを受信する



5) 受講当日、受付にて受講番号を提示し、領収書を受け取る



受 講

1) 下記の口座に受講費（会員5,000円、非会員8,000円、学生2,000円）を振り込んでください。振り込み手数料は、申し込み者の負担をお願いします。

三井住友銀行 西宮支店（店番号370）

（普通）口座番号 8279645

「日本核医学技術学会 核医学技術セミナー 代表者 立花敬三」宛

2) 学会 HP (<http://www.jsnmt.umin.ne.jp>) よりセミナーのご案内に入り、申し込みフォーム (seminer.xls) をダウンロードしてください。

3) 申し込みフォームに必要事項を入力し、一旦、保存してください。保存したフォームを電子メールに添付し、学会事務局 (jsnmt-office@umin.ac.jp) へ送って下さい。

なお、受講費を複数人分一括で振込まれる場合には、フォームへの入力必要事項を参加希望者分について MS Excel 等の別ファイルにて事務局までお知らせ下さい。

4) 受講受付が完了後、申し込みフォームに受付番号を記載して返信させていただきます。

5) 返信された申し込みフォームをプリントアウトしてセミナー当日、会場受付へご呈示ください。受講テキストと受講費の領収書をお渡しします (セミナー開催日までに領収書が必要な方は、申し込みフォームの特記欄にその旨をご記入下さい。領収書を郵送させていただきます。)